

评标办法前附表

条款号		评审因素与评审标准
1	评标方法	<p>综合评分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人或确定中标人：</p> <p>(1) 投标费率低的投标人优先；</p> <p>(2) 商务和技术得分较高的投标人优先；</p> <p>(3) 以递交投标文件时间较前的投标人优先。</p>
2.1.1 2.1.3	形式评审 与响应性 评审标准	<p>第一个信封（商务及技术文件）评审标准：</p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标文件工程名称与投标文件封套注明的一致；</p> <p>b. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号、补遗书编号（如有）、勘察设计服务期限、工程质量要求及安全目标；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p>d. 投标函文字与招标文件规定一致，未进行实质性的修改和删减；</p> <p>e. 按照招标文件规定的格式、内容编制了技术建议书；</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金：</p> <p>a. 投标保证金金额符合招标文件规定的金额，且投标保证金有效期不少于投标有效期；</p> <p>b. 若投标保证金采用电汇形式提交，投标人应在递交投标文件截止时间之前，将投标保证金由投标人的基本账户一次性汇入招标人指定账户；投标保证金的汇款单位与投标人一致；汇款凭证上标明的工程项目名称正确无误。</p> <p>c. 若投标保证金采用银行保函形式提交，银行保函的格式、开具保函的银行均满足招标文件要求，且在递交投标文件截止时间之前向招标人提交了银行保函原件。</p> <p>(4) 投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，须提交授权委托书，且授权人和被授权人均在授权委托书上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。</p> <p>(5) 投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人</p>

	<p>身份证明，且法定代表人在法定代表人身份证明上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。</p> <p>(6) 投标人以联合体形式投标时，联合体满足招标文件的要求： 投标人按照招标文件提供的格式签订了联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确了联合体牵头人。</p> <p>(7) 同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>(8) 投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>(9) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>(10) 投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>(11) 权利义务符合招标文件规定： a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法； b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务； c. 投标人未提出不同的支付办法； d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议； e. 投标人在投标活动中无欺诈行为； f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>(12) 投标文件正、副本份数符合招标文件第二章“投标人须知”第 3.7.4 项规定。</p> <p>(13) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。</p> <p>第二个信封（报价文件）评审标准：</p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨，内容齐全完整： a. 投标文件工程名称与投标文件封套注明的一致； b. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号、补遗书编号（如有）、投标费率； c. 已标价报价清单说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减； d. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p>
--	---

		<p>(2) 投标文件上法定代表人或其委托代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定：</p> <p>(3) 投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价（如有）。</p> <p>(4) 投标报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>(6) 投标文件正、副本份数符合招标文件第二章“投标人须知”第 3.7.4 项规定。</p>
2.1.2	资格评审标准	<p>(1) 投标人具备有效的营业执照、组织机构代码证、勘察资质证书、设计资质证书和基本账户开户许可证。</p> <p>(2) 投标人的 资质等级符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定。</p> <p>(4) 投标人的信誉符合招标文件规定。</p> <p>(5) 投标人的项目负责人资格符合招标文件规定。</p> <p>(6) 投标人的其他要求符合招标文件规定。</p> <p>(7) 投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项或第 1.4.4 项、第 8.2 款规定的任何一种情形。</p> <p>(8) 投标人符合第二章“投标人须知”第 1.4.5 项规定。</p> <p>(9) 以联合体形式参与投标的，联合体各方均未再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；独立参与投标的，投标人未同时参加联合体在同一标段中投标。</p>
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	<p>第一个信封（商务及技术文件）评分分值构成：</p> <p>技术建议书： <u>35</u> 分</p> <p>主要人员： <u>30</u> 分</p> <p>业绩： <u>20</u> 分</p> <p>履约信誉： <u>5</u> 分</p> <p>第二个信封（报价文件）评分分值构成：</p> <p>评标价： <u>10</u> 分</p>
2.2.2	评标基准价计算方法	<p>评标基准价（评标基准费率）的计算：</p> <p>在开标现场，招标人将当场计算并宣布评标基准价。</p> <p>(1) 评标价的确定：</p> <p>评标价 = 投标函费率</p>

		<p>(2) 评标价平均值的计算:</p> <p>按第一个信封(商务及技术文件)评审得分由高到低的顺序选取前3名(若不足3名,则选取相应数量),对其第二个信封(报价文件)的评标价作算术平均(根据第二章“投标人须知”第5.2.4项规定在开标现场被宣布为不进入评标基准价计算的投标报价除外),将该平均值作为评标价平均值。</p>			
2.2.3	评标价的偏差率计算公式	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人评标价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$ 偏差率保留2位小数			
评分因素与权重分值					
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细分项	分值	评分标准
2.2.4 (1)	技术建议书	35分	对招标项目的理解	4分	根据投标人对本次招标所包括的勘察设计工作范围和任务描述、对项目建设条件(地形、地质、气象水文、社会环境、筑路材料等)的理解进行评分,评分范围为2.4~4分。
			总体设计思路	6分	根据总体设计思路和设计理念的先进性、合理性进行评分,评分范围为3.6~6分。
			招标项目勘察设计的特点、关键技术问题的认识及其对策措施	10分	根据投标人对招标项目勘察设计特点的理解程度、对关键技术问题的把握情况以及对策措施的有效可行性进行评分,评分范围为6~10分。
			勘察设计工作量及计划安排	5分	根据勘察设计工作量及计划安排的合理性、与本项目实际情况的符合性进行评分,评分范围为3~5分。
			勘察设计的质量保证措施、进度保证措施、安全保证措施	5分	据勘察设计质量保证措施、进度保证措施、安全保证措施的可靠性、可实施性进行评分,评分范围为3~5分。
			后续服务的安排及保	5分	根据后续服务人员满足招标文件要

			证措施		求的程度、后续服务时间与本项目实际情况的符合性、后续服务内容的全面完整性、保证措施的可行性进行评分，评分范围为3~5分。
2.2.4 (2)	主要 人员	<u>30</u> 分	项目负责人任职资格 与业绩	<u>30</u> 分	满足招标文件第二章“投标人须知前附表”附录4规定的，得分30分。
2.2.4 (3)	评标 价	<u>10</u> 分	<p>(1) 如果投标人的投标费率>评标基准费率，则投标费率得分=10-(投标人投标费率-评标基准费率)/评标基准费率×100×0.5；</p> <p>(2) 如果投标人的投标费率≤评标基准费率，则投标费率得分=10+(投标人投标费率-评标基准费率)/评标基准费率×100×0.3。</p> <p>评标价最低得分为0分。</p>		
2.4.4 (4)	其他 因素	<u>25</u> 分	类似项目业绩	<u>20</u> 分	满足招标文件第二章“投标人须知前附表”附录2规定的，得分20分。
			履约信誉	<u>5</u> 分	满足招标文件第二章“投标人须知前附表”附录3规定的，得5分。
<p>需要补充的其他内容：</p> <p>1. 评标方法</p> <p>本条补充：</p> <p>如同一单位在多个标段或同一评标批次综合得分排名第一时，只允许授予其工程造价较高（项目建议书估算）的第一中标候选人资格，同时该投标人将失去其在另外标段的中标候选人资格。</p>					

